

Міністерство освіти і науки України
Карпатський національний університет імені Василя Стефаника



“Затверджено”
В. о. ректора
Олег ЦЕПЕНДА
(підпис) (прізвище та ініціали)
20 жовтня 2014 року
Затверджено Вченою радою університету, протокол № 27 від 27.08.2014 року

Освітня кваліфікація фаховий молодший бакалавр з секретарської та офісної справи

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

Підготовки фахового молодшого бакалавра з галузі знань Д Бізнес, адміністрування та право

Освітньо-професійна програма Юридичне діловодство та адміністрування офісної діяльності

Строк навчання 2 роки 10 місяців

за спеціальністю Д6 Секретарська та офісна справа

спеціалізацією

на основі базова загальна середня освіта

Форма здобуття освіти денна

I. Графік навчального процесу

Курс	Вересень	Жовтень	Листопад	Грудень	Січень	Лютий	Березень	Квітень	Травень	Червень	Липень	Серпень
1	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т
2	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т
3	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т	Т

ПОЗНАЧЕННЯ:

Т - Теоретичне навчання, К - Канікули, С - Екзаменаційна сесія, ВП - Виробнича практика, НП - Навчальна практика, Пз - Польові збори, А - Атестація;

II. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, тижні

Курс	Теоретичне навчання	Канікули	Екзаменаційна сесія	Виробнича практика	Навчальна практика	Польові збори	Атестація	Всього
1	35	16				1		52
2	35	13	2		2			52
3	29	3	4	6		1	1	43
Разом	99	32	6	6	2	1	1	147

III. ПРАКТИКА

Назва практики	Семестр	Тижні
Навчальна		2
Навчальна практика	4	2
Виробнича		6
Виробнича практика	6	6

IV. ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ

Назва навчальної дисципліни	Форма державної атестації (екзамен, дипломний проект (робота))	Семестр
Кваліфікаційний іспит	екзамен	6

V. План навчального процесу

№ з/п	НАЗВА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ	Розподіл за семестрами				Кількість кредитів ECTS	Кількість годин							Розподіл аудиторних годин на тиждень за курсами і						
		Екзамени	Заліки	Курсові			Загальний обсяг	Всього	Аудиторних у тому числі					Самостійна робота	I курс	II курс	III курс			
				проекти	роботи				Семестри						1	2	3	4	5	6
									Кількість тижнів в семестрі											
									17	18	17	18	17		12					
1. Цикл загальноосвітніх дисциплін																				
	1.1. Базові предмети						280	280		280					4	4	4	4		
ЗОК1	Українська мова (Ділова українська мова)*																			
ЗОК2	Українська література						140	140		140					2	2	2	2		
ЗОК3	Зарубіжна література						70	70		70					2	2				
ЗОК4	Іноземна мова (Ділова іноземна мова)*						210	210		210					3	3	3	3		
ЗОК5	Історія:України і світ (Історія української культури; Історія України)*						242	242		242					4	2	4	4		
ЗОК6	Громадянська освіта (Безпека життєдіяльності та охорона праці; Етика та культура ділових відносин)*						110	110		110					3	3				
ЗОК7	Математика						228	228		228					3	4	2	4		
ЗОК8	Біологія та екологія						70	70		70					2	2				
ЗОК9	Географія						70	70		70							2	2		
ЗОК10	Фізика і астрономія						124	124		84		40			2	2	3			
ЗОК11	Хімія						70	70		70					2	2				
ЗОК12	Фізична культура						210	210		210					3	3	3	3		
ЗОК13	Захист України						110	110		110					3	3				
ЗОК14	Захист України (польові збори)						30	30					30			2				
Всього по п. 1.1:							1964	1964		1894		40	30		30	29	20	19		
1.2. Вибірково-обов'язкові предмети																				
ЗОК15	Технології (Вступ до спеціальності з основами академічної доброчесності; Держава і права: теоретико-правові аспекти)*						140	140	60	80						2	6			
ЗОК16	Основи інформатика та комп.техніки (Інформаційні технології в професійній діяльності)*						70	70		70								4		
Всього по п. 1.2:							210	210	60	150						2	6	4		

Всього по п. 2.1:		2	4			18	540							540					
2.2. Цикл професійної підготовки																			
2.2.1. Теоретична підготовка																			
OK7	Ораторське мистецтво та комунікаційні технології**		3			3	90							90					
OK8	Судові та правоохоронні органи України**		4			3	90							90					
OK9	Держава і право: теоретико-правові аспекти** (Технології)	3				6	180							180					
OK10	Вступ до спеціальності з основами академічної доброчесності** (Технології)		3			3	90							90					
OK11	Офісний менеджмент		5			3	90	40	20	20				50				2	
OK12	Культура ділового мовлення**		3			3	90							90					
OK13	Конституційно-правове регулювання державної влади та прав людини	5				3	90	60	30	30				30				4	
OK14	Етика та культура ділових відносин** (Громадянська освіта)		4			3	90							90					
OK15	Психологія ділового спілкування**		4			3	90							90					
OK16	Правові основи судочинства в Україні	6				6	180	90	30	60				90					8
OK17	Організаційно-правові основи місцевого самоврядування **	4				3	90							90					
OK18	Основи кваліфікації адміністративних та кримінальних правопорушень	5				6	180	90	30	60				90				5	
OK19	Організація роботи з кадрами	5				3	90	40	20	20				50				2	
OK20	Діловодство та юридичне документознавство**		3			3	90							90					
OK21	Організація діяльності апарату суду**		4			3	90							90					
OK22	Правове забезпечення інформаційної безпеки		6			3	90	40	20	20				50					3
OK23	Основні засади трудового законодавства України	6				3	90	40	20	20				50					3
OK24	Адміністративно-правові засади діяльності державних органів **	4				3	90							90					
OK25	Практикум зі складання процесуальних документів	5				3	90	40		40				50				2	
OK26	Інформаційно-аналітичне забезпечення професійної діяльності та медіаграмотність		6			3	90	30	12	18				60					2
OK27	Архівознавство**		3			3	90							90					
OK28	Режим секретності в юридичному та офісному діловодстві		5			3	90	40	20	20				50				2	

Всього по дисциплінам п.2.2.1:		9	13		75	2250	510	202	308			1740			17	16
2.2.2. Практична підготовка																
OK29	Навчальна практика		4		3	90						90				
OK30	Виробнича практика		6		9	270						270				
Всього по дисциплінам п.2.2.2:			2		12	360						360				
Всього по п. 2.2:		9	15		87	2610	510	202	308			2100			17	16
Разом за розділом (п. 2):		11	19		105	3150	510	202	308			2640			17	16
3. Вибіркові навчальні дисципліни																
BK1	Варіативна компонента ОПП 1		5		3	90	30					60			2	
BK2	Варіативна компонента ОПП 2		5		3	90	30					60			2	
BK3	Варіативна компонента ОПП 3		5		3	90	30					60			2	
BK4	Варіативна компонента ОПП 4		6		3	90	30					60				2
Разом за розділом (п. 3):			4		12	360	120					240			6	2
4. Атестація																
OK31	Кваліфікаційний іспит	6			3	90						90				
Разом за розділом (п. 4):					3	90						90				
Загальна кількість					120	3600	1050	202	308			2550			23	18
Кількість годин на тиждень													33	33	33	18
Кількість екзаменів												11			1	4
Кількість заліків												23			8	6
Кількість курсових проєктів												0				
Кількість курсових робіт												0				

Директор коледжу _____

Юрій МОСКАЛЕНКО

Навчальний план затверджено педагогічною радою Івано-Франківського фахового коледжу (протокол №04 від "27" серпня 2025 року)

Погоджено: навчально-методичний відділ

" 02 " 09 2025 р.

(підпис, прізвище та ініціали)

Завідувач відділення _____

Гарант ОП _____

(підпис, прізвище та ініціали)