Графік
проведення атестації педагогічних працівників
ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж
Карпатського національного університету імені Василя Стефаника»
на 2026-2027 навчальний рік

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальні
2.	Підготовка та видання наказу «Про атестаційну комісію ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського національного університету імені Василя Стефаника»».	до 20.09.2026	Директор коледжу, методист
3.	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації щодо питань атестації педагогічних працівників.	до 07.10.2026	Члени атестаційної комісії
4.	Ознайомлення педагогічних працівників коледжу з Положенням про атестацію педагогічних працівників	вересень 2026	Секретар атестаційної комісії
5.	Формування списку педагогічних працівників, котрі підлягають черговій атестації та оприлюднення його на сайті коледжу	до 20.10.2026	Секретар атестаційної комісії
6.	***Засідання атестаційної комісії №1:*** 1. Про розподіл функціональних обов'язків. 2. Про формування і затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації. 3. Про строки, графік проведення засідань атестаційної комісії. Строки та адреса електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів.	20.10.2026	Члени атестаційної комісії
7.	Оприлюднення інформації щодо проведення атестації педагогічних працівників на сайті коледжу.	до 25.10.2026	Секретар атестаційної комісії
8.	Прийом та реєстрація заяв від педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2026-2027 н.р. Прийом документів про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення педагогічного працівника.	10.10.-20.10.2026	Секретар атестаційної комісії
9.	Ознайомлення працівників, котрі атестуються з графіком проведення атестації.	до 20.10.2026	Секретар атестаційної комісії
10.	***Засідання атестаційної комісії №2:*** 1. Розгляд заяв педагогічних працівників щодо проходження атестації в 2026-2027 н.р. та документів, які свідчать про педагогічну майстерність та професійні досягнення педагогічних працівників. 2. Прийняття рішення атестаційною комісією про затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають атестації. 3. Визначення відповідальних за вивчення досвіду роботи, педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації.	до 06.11.2026	Члени атестаційної комісії

11.	Прийом заяв для позачергової атестації	до 20.12.2026	Секретар атестаційної комісії
12.	Уточнення списку педагогічних працівників, котрі підлягають черговій атестації та затвердження списку на позачергову атестацію.	до 20.12.2026	Голова атестаційної комісії
13.	***Засідання атестаційної комісії №3:*** 1. Уточнення списків педагогічних працівників, котрі підлягають черговій атестації. 2. Затвердження списку на позачергову атестацію.	21.12.2026	Члени атестаційної комісії
14.	Вивчення практичного досвіду роботи педагогічних працівників, котрі атестуються у міжатестаційний період.	листопад 2026 - лютий 2027	Члени атестаційної комісії
15.	Проведення консультацій щодо оформлення матеріалів педагогічними працівниками, які атестуються в 2026-2027 н.р.	листопад2026-лютий2027	Секретар атестаційної комісії
16.	Представлення досвіду роботи педагогічними працівниками, котрі атестуються.	лютий 2027	Педагогічні працівники, що атестуються
17.	Формування пакету атестаційних матеріалів педагогічних працівників для розгляду на засіданнях атестаційної комісії.	лютий-березень	Секретар атестаційної комісії
18.	Ознайомлення педагогічних працівників під підпис з характеристиками педагогічної діяльності у міжатестаційний період та атестаційними листами.	за 10 днів до підсумкового засідання	Секретар атестаційної комісії
19.	Надання педагогічному працівнику запрошення на засідання (за потреби)	за 5 днів до підсумкового засідання	Секретар атестаційної комісії
20.	***Засідання атестаційної комісії №4:*** 1. Визначення способу голосування та обрання складу лічильної комісії. 2. Атестація педагогічних працівників коледжу: 2.1. Встановлення відповідності займаній посаді педагогічних працівників, котрі підлягають атестації у 2026-2027 навчальному році. 2.2. Розгляд атестаційних матеріалів, обговорення напрацювань та досягнень педагогічних працівників, котрі атестуються, та проведення процедури голосування. 2.3. Розгляд та затвердження атестаційних листів. 3. Різне	25.03.2027	Члени атестаційної комісії
21.	Оформлення атестаційних листів у двох примірниках.	до і після засідання	Секретар атестаційної комісії
22.	Підготовка наказу «Про підсумки атестації педагогічних працівників ВСП «Івано-Франківський фаховий коледж Карпатського національного університету імені Василя Стефаника»»	до 01.04 2027	Голова та секретар атестаційної комісії

23.	Доведення наказу про результати атестації до відома педагогічних працівників під підпис. Видача кожному педагогічному працівнику, який атестувався, примірника атестаційного листа під підпис. Другий примірник додається до особової справи працівника.	до 03.04 2027	Секретар атестаційної комісії
24.	Узагальнення, аналіз результатів атестації педагогічних працівників, підготовка звітної та статистичної документації	квітень2027	Секретар атестаційної комісії

Методист коледжу Олександра ГАРІДЖУК